

Phụ lục
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /6/2026 của UBND tỉnh)

STT	Nội dung Công việc	Cơ quan Chủ trì	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm/ Kết quả	Thời hạn
1	Tham mưu sửa đổi Quy chế làm việc của UBND tỉnh; tối ưu hóa quy trình phân giao nhiệm vụ (một việc một đầu mối)	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Quy chế	Trong Quý III/2026
2	Thiết lập kỷ cương hội họp của Lãnh đạo UBND tỉnh, kiểm soát tài liệu họp gửi qua mạng, kiểm soát thời gian phát biểu và tham luận tại hội nghị	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên
3	Chủ trì rà soát, nâng cao thứ hạng Chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Báo cáo	Thường xuyên
4	Chủ trì theo dõi, đôn đốc toàn diện Kế hoạch; tổng hợp báo cáo định kỳ (6 tháng trước 07/6, năm trước 07/12) trình UBND tỉnh và Tỉnh ủy	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Báo cáo	Thường xuyên
5	Chủ trì phối hợp Thanh tra tỉnh tiến hành kiểm tra công vụ đột xuất về kỷ luật, kỷ cương, văn hóa giao tiếp, việc thực hiện quy định không uống rượu bia trong giờ làm việc/ngủ trưa	Sở Nội vụ	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên
6	Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính triển khai đầu tư, nâng cấp hạ tầng phòng họp trực tuyến đồng bộ từ cấp tỉnh đến 100% cấp xã, phường, thị trấn	Sở Khoa học và Công nghệ	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên

STT	Nội dung Công việc	Cơ quan Chủ trì	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm/ Kết quả	Thời hạn
7	Quản lý, tối ưu hóa Hệ thống văn phòng điện tử, bảo đảm tỷ lệ văn bản xử lý trên môi trường mạng đạt từ 95% trở lên	Sở Khoa học và Công nghệ	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Báo cáo	Thường xuyên
8	Chủ trì nghiên cứu, xây dựng ứng dụng Trợ lý ảo (Virtual Assistant) hỗ trợ hoạt động công vụ theo mô hình của Trung ương tại Quyết định 534/QĐ-TTg	Sở Khoa học và Công nghệ	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Trong Quý IV/2026
9	Đề xuất khai thác, sử dụng có hiệu quả các ứng dụng, nền tảng số dùng chung của tỉnh	Sở Khoa học và Công nghệ	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên
10	Phối hợp tham mưu các giải pháp thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI)	Sở Tài chính	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên
11	Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập	Sở Tài chính	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Hướng dẫn	trong Quý III/2026
12	Sở Tư pháp tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật	Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên
13	Chủ động rà soát, tham mưu, đề xuất Hội đồng nhân dân, UBND tỉnh các nhiệm vụ về công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh	Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên
14	Kiên quyết trả lại hồ sơ đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật chưa tuân thủ đúng quy	Sở Tư pháp	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên

STT	Nội dung Công việc	Cơ quan Chủ trì	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm/ Kết quả	Thời hạn
	trình, thủ tục hoặc nội dung chưa bảo đảm tính thống nhất, khả thi				
15	Tháo gỡ khó khăn, cấp phép mỏ đá, cát, đất phục vụ vật liệu cho các dự án đầu tư công trọng điểm	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên
16	Rà soát, sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế, quy trình làm việc của cơ quan, đơn vị; rà soát, cắt giảm các khâu trung gian, rút ngắn thời gian xử lý công việc nội bộ	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Quy chế, văn bản	Thường xuyên
17	Quản triệt, triển khai đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Sở Nội vụ	Văn bản	Thường xuyên
18	Lấy kết quả thực hiện đổi mới lề lối làm việc là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể và cá nhân hằng năm	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Sở Nội vụ	Văn bản	Thường xuyên
19	Thực hiện nghiêm việc không xem xét, bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị để xảy ra chậm trễ trong việc giải quyết TTHC và thực hiện CCHC kém hiệu quả, chỉ số CCHC dưới mức trung bình chung của tỉnh	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Sở Nội vụ	Văn bản	Thường xuyên

STT	Nội dung Công việc	Cơ quan Chủ trì	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm/ Kết quả	Thời hạn
20	Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm tối thiểu 50% thời gian giải quyết TTHC và 50% chi phí tuân thủ TTHC so với năm 2024; cắt giảm, đơn giản hóa 100% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết, mâu thuẫn	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh	Văn bản	Thường xuyên, hoàn thành trong Quý III/2026
21	Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, nhất là kiểm tra đột xuất việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo	Các sở, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường	Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Thanh tra tỉnh	Văn bản	Thường xuyên